



**SOSTENERE E
PROMUOVERE I PROCESSI
DI CAMBIAMENTO**

OBIETTIVI

Il corso consentirà ai partecipanti di:

- Chiarire gli obiettivi del cambiamento e trasferirli al proprio team;
- Aumentare il livello di motivazione e coinvolgimento dei collaboratori; Garantire il raggiungimento degli obiettivi aziendali; Essere più proattivi per affrontare al meglio situazioni d'instabilità
- Identificare, valutare e sviluppare i comportamenti chiave per il successo individuale e organizzativo

CONTENUTI

- La leadership nel Change Management
- Le 4 fasi del processo di accettazione del cambiamento; Comprendere le resistenze al processo di cambiamento; Impatto psicologico e non del cambiamento organizzativo sulle persone
- Resistenza al cambiamento, ostacoli e barriere
- Coltivare flessibilità e fiducia per governare l'ansia del "nuovo"
- Stile progettista; Stile stratega; Stile mobilitatore; Stile metodico
- Gestione del cambiamento: dallo stimolo alla rottura
- I 7 criteri che rendono raggiungibile il cambiamento
- Metafore per favorire la comprensione del cambiamento
- Tabella degli obiettivi
- Aspettative per il futuro
- Carisma del leader del cambiamento
- Tecniche persuasive per la gestione del cambiamento

METODOLOGIA

Il corso si avvarrà di un approccio che faciliterà l'interazione tra teoria e pratica, tra sapere, saper fare e saper essere, con una metodologia formativa basata su compiti reali, su una didattica attiva, su un apprendimento generato dall'esperienza, con lezioni frontali tenute dal docente, intervallate da esercitazioni pratiche, analisi di casi aziendali e da discussioni e confronto continuo con l'aula, nell'ottica di un percorso formativo fortemente improntato sia all'interattività che allo stimolo continuo dei partecipanti. Il modello pedagogico di riferimento sarà quello della didattica blended, in cui si integreranno attività formative in presenza e a distanza, per supportare e approfondire i temi che permetteranno di migliorare l'efficacia manageriale.

L'approccio didattico di tipo attivo sarà basato sulle seguenti metodologie:

- a) lavori di gruppo da svolgere in un tempo prefissato, facilitando lo scambio di idee ed esperienze tra i partecipanti in un rapporto relazionale sganciato dalla dipendenza dal docente
- b) discussione di gruppo, privilegiando un tipo di apprendimento per problem solving e per confronto
- c) laboratori, coinvolgendo il gruppo dei partecipanti in formazione su un problema reale per assumere decisioni e, quindi, intraprendere delle azioni, favorendo l'apprendimento di gruppo e organizzativo

CERTIFICAZIONI

Il corso, volto al miglioramento, accrescimento e potenziamento delle competenze manageriali consentirà ai partecipanti di conseguire una **Dichiarazione delle Competenze** (Conoscenze e Abilità) raggiunte durante il percorso. Si tratta di un'attestazione di acquisizione delle singole competenze coerenti con il corso frequentato e conferita a coloro i quali supereranno con esito positivo le prove di verifica previste dal percorso.

QUOTA DI ISCRIZIONE

€ 1.200,00* + IVA

*Possibilità di finanziare la formazione attraverso i fondi interprofessionali.

In caso di iscrizione di almeno 3 partecipanti della stessa Azienda, si garantisce lo sconto del 20% per ciascuna quota di iscrizione.

DURATA

3 gg (24 hh)

