



The image shows a person in a dark suit jacket and a striped shirt holding a white tablet. The tablet screen displays a dashboard with a pie chart labeled 'Item 3' and a bar chart labeled 'b' with 'Item 1', 'Item 2', and 'Item 3' on the x-axis. Another hand in a striped shirt holds a white pen, pointing at the bar chart. The background is a plain, light-colored wall.

# LA GESTIONE E LA MOTIVAZIONE DEL TEAM DI LAVORO

## OBIETTIVI

Il corso consentirà ai partecipanti di acquisire le competenze necessarie per organizzare il consenso, ottenere collaborazione, motivare e guidare le singole persone o un gruppo al raggiungimento degli obiettivi prefissati, con assertività, credibilità ed autorevolezza, agendo come esempio e riferimento per il team

## CONTENUTI

- Condizioni per creare un team di successo; Elementi fondamentali per costruire un gruppo di lavoro; Ruolo del manager all'interno del team; La motivazione come leva di gestione del team; Importanza dell'obiettivo in un team; Caratteristiche personali del manager;
- Come sviluppare un team ad alta performance; Condizioni di sviluppo del gruppo di lavoro; Fenomeni che caratterizzano lo sviluppo del team;
- Accompagnare l'evoluzione del proprio team; Fasi di sviluppo e costruzione del team: dall'impegno alla maturità ed al mantenimento dell'efficacia; Riconoscere ogni fase ed agire per far evolvere il proprio team verso la performance; Puntare sulla coesione del team; Vantaggi e svantaggi di un'elevata coesione.
- Sviluppare un coordinamento produttivo nel proprio gruppo di lavoro; Ruoli all'interno del team: differenza tra ruoli formali e ruoli funzionali all'efficacia del team; Ruoli funzionali per un team ad alta performance;
- Processo decisionale nel gruppo di lavoro; Come il team può influenzare positivamente la presa di decisione; Come favorire il consenso all'interno del team; Aspetti negoziativi da mettere in atto; come arrivare al team eccellente.

## METODOLOGIA

Il corso si avvarrà di un approccio che faciliterà l'interazione tra teoria e pratica, tra sapere, saper fare e saper essere, con una metodologia formativa basata su compiti reali, su una didattica attiva, su un apprendimento generato dall'esperienza, con lezioni frontali tenute dal docente, intervallate da esercitazioni pratiche, analisi di casi aziendali e da discussioni e confronto continuo con l'aula, nell'ottica di un percorso formativo fortemente improntato sia all'interattività che allo stimolo continuo dei partecipanti. Il modello pedagogico di riferimento sarà quello della didattica blended, in cui si integreranno attività formative in presenza e a distanza, per supportare e approfondire i temi che permetteranno di migliorare l'efficacia manageriale.

L'approccio didattico di tipo attivo sarà basato sulle seguenti metodologie:

- a) lavori di gruppo da svolgere in un tempo prefissato, facilitando lo scambio di idee ed esperienze tra i partecipanti in un rapporto relazionale sganciato dalla dipendenza dal docente
- b) discussione di gruppo, privilegiando un tipo di apprendimento per problem solving e per confronto
- c) laboratori, coinvolgendo il gruppo dei partecipanti in formazione su un problema reale per assumere decisioni e, quindi, intraprendere delle azioni, favorendo l'apprendimento di gruppo e organizzativo

## CERTIFICAZIONI

Il corso, volto al miglioramento, accrescimento e potenziamento delle competenze manageriali consentirà ai partecipanti di conseguire una **Dichiarazione delle Competenze** (Conoscenze e Abilità) raggiunte durante il percorso. Si tratta di un'attestazione di acquisizione delle singole competenze coerenti con il corso frequentato e conferita a coloro i quali supereranno con esito positivo le prove di verifica previste dal percorso.

## QUOTA DI ISCRIZIONE

€ 900,00\* + IVA

\*Possibilità di finanziare la formazione attraverso i fondi interprofessionali.

In caso di iscrizione di almeno 3 partecipanti della stessa Azienda, si garantisce lo sconto del 20% per ciascuna quota di iscrizione.

## DURATA

2 gg (16 hh)

